



Fondo de Becas Global ICOMB Aplicación para la Beca

I. Información Personal (por solicitante)

Nombre: _____

Correo electrónico: _____

Dirección de casa: _____

Fecha de nacimiento: Mes: ____ Día: ____ Año: ____ Sexo: Hombre ____ Mujer ____

Estado civil: Casado/a ____ Soltero/a ____

Número de dependientes quién acompañaran al solicitante: Esposo/a ____ Hijos ____

Estudios terminados: _____

Experiencia en el ministerio de la iglesia/conferencia: _____

II. APROBACION DE LA CONFERENCIA NACIONAL (deberá ser realizado por el Presidente de la Conferencia)

Adjuntar un documento con membrete de la conferencia que incluye el siguiente:

- como se seleccionó al candidato por una beca de liderazgo.
- el ministerio prospectivo del candidato en la iglesia o conferencia nacional por lo menos tres años después de acabar los estudios
- la aprobación de la conferencia por el programa de los estudios propinados
- la cantidad comprometida por la Conferencia para apoyar al candidato

III. PROGRAMA DE ESTUDIOS A PROPONADO (los fondos estarán confirmados cuando el estudiante este aceptado en la institución y un programa de estudios.)

Institución _____ Dirección _____

Programa _____ Título _____

Primer año: Mes ____ Año ____ á Mes ____ Año ____ _____ Unidades/Horas

Segundo año: Mes ____ Año ____ á Mes ____ Año ____ _____ Unidades/Horas

Tercer año: Mes ____ Año ____ á Mes ____ Año ____ _____ Unidades/Horas

IV. PROYECTO PRESUPUESTARIO ANUAL (para el solicitante en consulta con su institución)

<u>GASTOS BASICOS POR AÑO</u>		<u>RECURSOS POR AÑO</u>	
Matrícula	\$ ____	Ahorros Personales	\$ ____
Alimentos	\$ ____	Ingresos durante el tiempo de vacación	\$ ____
Hospedaje	\$ ____	Ingresos durante el tiempo de estudio	\$ ____
Otros pagos universitarios	\$ ____	Ayuda de los padres o custodio	\$ ____
Libros y útiles	\$ ____	Ayuda de otras familiares	\$ ____
Ropa	\$ ____	Becas	
Gastos personales	\$ ____	Institución	\$ ____
Dinero de Borsillo	\$ ____	Otra	\$ ____
Transporte	\$ ____	Apoyo de conferencia nacional	\$ ____
Otros gastos	\$ ____	Otros recursos	\$ ____
GASTOS TOTALES	\$ ____	RECURSOS TOTALES	\$ ____

V. Declaración de Acuerdo

1. La aprobación de la beca depende de:
 - a. La aprobación por el solicitante y apoyo financiero de la conferencia nacional
 - b. El compromiso del solicitante de regresar a su iglesia/conferencia por tres años después de graduarse.
 - c. La aprobación del solicitante de parte de la Comité de la Beca Global.
 - d. La disponibilidad de fondos por la Comité de la Beca Global
2. La beca se otorgará condicionada a la inscripción de tiempo completo del estudiante en la institución académica y su aprobación por el Comité de Becas Global del programa una vez que esta se determine.
3. La beca se concede por un año y se renueva anualmente por un período máximo de tres años.
4. Previa a la renovación de la beca, el Comité de Becas Global requerirá de los informes anuales de progreso del estudiante de parte de la institución académica y la conferencia.
5. Los estudiantes que no han estudiado todavía en una escuela anabaptista o menonita, y no se aplican para estudiar en una escuela tales, tendrán que leer 500 páginas al año en los estudios anabaptista / menonita, y escribir un breve informe.

Firma del solicitante de la Beca _____ Fecha _____

Firma del Presidente de la Conferencia Nacional ____ Fecha _____

Firma del Comité de Selección _____ Fecha _____

Por Favor Devuelva A:

ICOMB GLOBAL SCHOLARSHIP FUND
Victor Wiens, Scholarship Fund Coordinator
32040 Downes Rd., Abbotsford, BC V4X 1X5, Canada
Fax 604-859-6422 • Email: scholarshipfund@ICOMB.org

Sólo para uso de oficina

SCHOLARSHIP APPROVAL

Date _____

Amount _____

Term _____

Signature (on behalf of the Global Scholarship Committee)